



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.04.2017 № 247  
г. Рошаль

О проведении субботника  
на территории городского округа Рошаль 22.04.2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Московской области от 30 декабря 2014 г. N 191/2014-ОЗ "О благоустройстве в Московской области"

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести субботник на территории городского округа Рошаль 22.04.2017 года (далее - Субботник).
2. Установить время проведения субботника с 9:00 до 17:00.
3. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Рошаль (Ионин И.В.):
  - заключить соглашения о проведении субботников с собственниками, правообладателями и пользователями земельных участков;
4. Отделу культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль (Шабунина О. В.):
  - привлечь к участию в проведении субботника молодежь;
  - организовать культурно-развлекательные мероприятия; тематические конкурсы, в том числе фотоконкурсы с использованием социальных сетей; флешмобы;
5. Отделу городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль (Куликова Е. В.):
  - обеспечить заполнение в конструкторе форм в подсистеме ГАС «Управление» отчетов о видах и объемах проведенных работ в рамках субботника;
  - фотоотчеты о работах, выполненных в ходе проведения субботника на 11:00 и 14:00, в формате «было-стало» направлять по адресу электронной почты [subbotnik0822@mail.ru](mailto:subbotnik0822@mail.ru);

000244

- опубликовать в региональных и муниципальных средствах массовой информации, на официальном сайте городского округа Рошаль, а также в социальных сетях информацию о результатах проведения субботника;

6. Отделу образования Администрации городского округа Рошаль (Кирсанова Н. И.):

- привлечь к участию в проведении субботника Всероссийское военно-патриотическое общественное движение «ЮНАРМИЯ»;

7. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль (Бакушина Е. А.):

- организовать производство и распространение брендированной атрибутики в ходе акции на территории городского округа;

- организовать размещение наружной социальной рекламы;

- предусмотреть при оформлении мест проведения субботника использование единого бренда «Чистое Подмосковье. Сделаем вместе!»;

8. Отделу экономики и цен (Ершов Э.В.):

- обеспечить размещение точек общественного питания на территории городского округа;

- оповестить все организации, предприятия и индивидуальных предпринимателей городского округа Рошаль о проведении субботника, проконтролировать исполнение п.3 Постановления Администрации городского округа Рошаль №177 от 20.03.2017г. «О проведении месячника благоустройства территории городского округа Рошаль»;

9. ОАО «Прогресс» (Дудник С.С.):

- разместить на информационных стендах во дворах обращение к жителям принять участие в общеобластных субботниках;

- обеспечить участие работников ОАО «Прогресс» в специализированной одежде организаций, ответственных за уборку;

- организовать парад коммунально-уборочной техники при проведении субботника;

- организовать работу пунктов выдачи инвентаря с 9:00 до 11:00 для раздачи инвентаря участникам субботников и с 15:00 до 17:00 для приема инвентаря у участников субботника;

- обеспечить незамедлительный вывоз и утилизацию собранного в день субботника мусора;

10. ОАО «Рошальское ДРСУ» (Исаичкина И.А.):

- обеспечить участие работников ОАО «Рошальское ДРСУ» в специализированной одежде организаций, ответственных за уборку дорожного хозяйства;

- организовать парад коммунально-уборочной техники при проведении субботника;

11. Рекомендовать:

- отделу надзорной деятельности по Шатурскому району (Котлов В.В.), Межмуниципальному отделу министерства внутренних дел российской федерации "Шатурский" (Горин Г.Т.) обеспечить охрану

общественного порядка и общественную безопасность при проведении мероприятий субботника;

12. ГБУЗ МО «Рошальская городская больница» (Невдах О. Н.):

- организовать медицинское сопровождение при проведении мероприятий субботника;

13. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е. И.) обеспечить:

- разместить в муниципальных средствах массовой информации, на официальном сайте г. о. Рошаль, а также через социальные сети обращение к жителям принять участие в общеоластных субботниках;

- опубликование настоящего постановления в газете «Рошальский вестник»;

- размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.

14. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль Карасева М.В.

Глава городского округа



А. В. Артюхин